

第49回全国高等学校選抜バドミントン大会

宿泊プラン・お弁当 お申込のご案内

「第49回全国高等学校選抜バドミントン大会」が福島県福島市・郡山市で開催されますことを心よりお喜び申し上げます。

大会事務局様からのご指示に基づき、大会参加に関わる宿泊及びお弁当の手配をJTB福島支店が担当させていただきますことになりました。大会のご成功に向け精一杯のお手伝いをさせていただきます。

多数のお申込みを心よりお待ちしております。

株式会社JTB 福島支店
支店長 濱田 正隆

1. 申込方法のご案内

- (1) 別紙申込書に必要事項をご記入のうえ、(株)JTBビジネスネットワーク 北海道 EC デスク内 第49回全国高等学校選抜バドミントン大会係へFAX又はメールにてお申込み下さい。電話でのお申込は承れません。FAX送信の場合、個人情報保護の観点から、番号の押し間違いにご注意頂き、送信後は誠にお手数ですが着信確認をお願いいたします。

TEL : 011-222-2213 メール : badminton2020@jbn.jtb.jp

送信先FAX 011-219-7717

- (2) 2021年2月24日(水)から順次、お申込代表者のご連絡先宛に、「予約関係確認書類及び請求書」を発送いたします。
- (3) 請求書に記載の銀行口座へ2021年3月8日(月)までに代金のお振込をお願い致します。(振込手数料はご負担願います。)

※お申込後に、変更・取消される場合、各申込項目毎に取消料を申し受けます。
以下「6. 変更・取消について」の項及び旅行条件書をご確認ください。

2. 宿泊プラン申し込みについて (JTBとの募集型企画旅行契約となります)

以下の旅行条件書(要約)をご確認の上、申込書に必要事項を記載頂きお申込み下さい。

- (1) 宿泊プラン設定日 : 2021年3月23日(火)、24日(水)、25日(木)、26日(金)、27日(土)
いずれも1泊2日
- (2) 宿泊条件 : 1泊2食付又は1泊朝食付、消費税・サービス料込みの大人お一人様当りの金額です。
※朝食が不要の場合でもオリジナルプランのためご返金はありません。
- (3) 部屋タイプ : 洋室【シングル・ツイン・トリプルの定員利用】
- (4) 添乗員 : 同行いたしません。旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様ご自身で行って頂きます。宿泊施設フロントへ後日送付する宿泊確認書をお提示下さい。
- (5) 最少催行人員 : 1名様
- (6) 申込方法 : 別紙「宿泊プラン・お弁当申込書」に必要事項ご記入の上、FAX又はメールにてお申し込みください。
- (7) 申込期限 : 2021年 2月5日(金) 17:00まで

| 地区 | ホテル名 | 部屋タイプ | アクセス | 食事条件 | 大人お一人様旅行代金(税込) | 申込記号 |
|-----|--------------------|------------|-----------------------|------|----------------|------|
| 福島 | ザ・セレクトン福島 | シングル(1名1室) | 福島駅徒歩1分 | 1泊朝食 | 10,000円 | A-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | 1泊2食 | 12,000円 | A-2 |
| 福島 | JR東日本ホテルメッツ福島 | シングル(1名1室) | 福島駅徒歩1分 | 1泊朝食 | 10,500円 | B-1 |
| 福島 | 福島リッチホテル | シングル(1名1室) | 福島駅徒歩3分 | 1泊朝食 | 8,900円 | C-1 |
| | | | | 1泊2食 | 10,400円 | C-2 |
| 福島 | ホテルサンルート福島 | シングル(1名1室) | 福島駅徒歩7分 | 1泊朝食 | 8,600円 | D-1 |
| | | | | 1泊2食 | 9,600円 | D-2 |
| 福島 | ザ・ホテル大亀 | シングル(1名1室) | 福島駅徒歩3分 | 1泊朝食 | 8,900円 | E-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | 1泊2食 | 9,500円 | E-2 |
| | | トリプル(3名1室) | | | | |
| 福島 | ホテルサンキョウ福島 | シングル(1名1室) | 福島駅徒歩10分 | 1泊朝食 | 8,200円 | F-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | | | |
| 福島 | チサンイン福島西インター | シングル(1名1室) | 福島駅徒歩15分 福島西ICから1分 | 1泊朝食 | 7,800円 | G-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | | | |
| 二本松 | ホテルアーバン | シングル(1名1室) | 二本松駅徒歩1分 | 1泊朝食 | 8,000円 | H-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | 1泊2食 | 9,500円 | H-2 |
| 郡山 | 郡山ワシントンホテル | シングル(1名1室) | 郡山駅徒歩5分 | 1泊朝食 | 10,000円 | I-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | 1泊2食 | 11,500円 | I-2 |
| 郡山 | ホテルルートイン郡山 インター | シングル(1名1室) | 郡山駅徒歩20分 郡山ICから3分 | 1泊0食 | 9,000円 | J-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | 1泊夕食 | 10,000円 | J-2 |
| 郡山 | ホテルルートイン郡山南 | シングル(1名1室) | 郡山駅徒歩10分 郡山ICから20分 | 1泊0食 | 8,600円 | K-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | 1泊夕食 | 9,600円 | K-2 |
| 郡山 | チサンホテル郡山 | シングル(1名1室) | 郡山駅徒歩2分 | 1泊朝食 | 8,800円 | L-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | 1泊2食 | 9,800円 | L-2 |
| 郡山 | スターホテル郡山 | シングル(1名1室) | 郡山駅徒歩15分 | 1泊朝食 | 7,400円 | M-1 |
| | | ツイン(2名1室) | | 1泊2食 | 8,900円 | M-2 |

※ホテルルートイン郡山南、ホテルルートイン郡山インターは無料の軽朝食サービスとなります。

●日程表(1泊2食)

| 日次 | 行程 | 食事条件 |
|----|------------------------------------|----------------|
| 1 | ご自宅又は前泊地又は各地⇒(各自移動、お客様負担)⇒各宿泊施設(泊) | 朝食：× 昼食：× 夕食：○ |
| 2 | 各宿泊施設⇒(各自移動、お客様負担)⇒ご自宅または次泊地又は各地 | 朝食：○ 昼食：× 夕食：× |

日程表(1泊朝食)

| 日次 | 行程 | 食事条件 |
|----|------------------------------------|----------------|
| 1 | ご自宅又は前泊地又は各地⇒(各自移動、お客様負担)⇒各宿泊施設(泊) | 朝食：× 昼食：× 夕食：× |
| 2 | 各宿泊施設⇒(各自移動、お客様負担)⇒ご自宅または次泊地又は各地 | 朝食：○ 昼食：× 夕食：× |

日程表(1泊0食)

| 日次 | 行程 | 食事条件 |
|----|------------------------------------|----------------|
| 1 | ご自宅又は前泊地又は各地⇒(各自移動、お客様負担)⇒各宿泊施設(泊) | 朝食：× 昼食：× 夕食：× |
| 2 | 各宿泊施設⇒(各自移動、お客様負担)⇒ご自宅または次泊地又は各地 | 朝食：× 昼食：× 夕食：× |

(8) ご注意

- ①お食事が不要(欠食)の場合でも、払い戻しはございません。
- ②村ルートイン郡山、村ルートイン郡山インターはホテルの無料の軽朝食サービスがご利用いただけます。
- ③特定のホテル及び部屋タイプに、ご希望が集中する場合がございます。その際は、ご希望以外の他の上記施設をご案内させていただく場合がございますのでご了承下さい。(第3希望まで必ずご記入下さい。)
- ④旅行代金に昼食弁当金は含まれておりません。
- ⑤駐車場代金が別途かかる場合がございます。
- ⑥個人勘定及びそれに伴う諸税・サービス料は別途ご清算お願いします。
- ⑦別項「6. 変更・取消について」を必ずご確認のうえお申込みください。
- ⑧変更・取消の場合は必ずFAX又はメールにてお願い致します。

3. お弁当について (募集型企画旅行契約に該当しません)

- (1) お弁当ご提供日：2021年3月24日(水)、25日(木)、26日(金)、27日(土)、28日(日)
- (2) 申込方法：別紙「宿泊プラン・お弁当申込書」に必要事項ご記入の上、**FAX又はメールにてお申込下さい。**
- (3) 申込期限：2021年**2月5日(金) 17:00まで**

| 内容 | 代金 |
|----------|----------|
| お弁当(お茶付) | 800円(税込) |

(4) ご注意

- ①大会会場付近の食事施設は少ないため、事前にお申込される事をお勧めします。
- ②お弁当は、当日会場の「JTBお弁当斡旋デスク」にて11:00~13:00にお渡し致します。引き換えの際、お申込後にお送りする「お弁当引換券」をご持参頂き、受付にご提示下さい。
- ③お弁当の空き箱は「JTBお弁当斡旋デスク」に14:00までにお持ちください。(JTBにてとりまとめます)
- ④「6. 変更・取消について」の取消料のご案内を必ずご確認の上、お申し込み下さい。
- ⑤変更・取消の場合は必ずFAX又はメールにてお願い致します。

4. お支払いについて

- (1) 請求書の内容をご確認いただき、後日送付する請求書に記載の当社指定の金融機関口座にお振込下さい。
- (2) お振込は2021年3月8日(月)までをお願い致します。
- (3) ご入金を確認させていただいた時点で、予約の完了とさせていただきます。
- (4) 変更・取消等で返金が発生した場合、大会終了後にご指定の口座に返金いたします。
- (5) 振込手数料は、お客様負担にてお願い致します。
- (6) 振込元名は、受付番号と学校名でお願い致します。 例) 001 ジェイティービーコウコウ

5. 領収証について

- (1) 振込時に金融機関で発行される控えをもって領収証に代えさせていただきます。
- (2) 別途領収証が必要な場合は「領収証作成依頼書」にご記入いただき、(株)JTBビジネスネットワークへFAX又はメールにてお送り下さい。
(用紙が不足する場合は、お手数ですがコピーの上ご利用下さい)
- (3) 領収証は大会終了後、郵送にてお送り致します。

6. 変更・取消について

- (1) お申込み後の変更および取消のご連絡は、**必ずFAX又はメールにて**(株)JTBビジネスネットワーク 北海道ECデスク内 第49回全国高等学校選抜バドミントン大会係にご連絡をお願いします。
※取消基準日は、当社デスクの営業日・営業時間内のFAX着信時と致します。

※トラブルを防ぐため、お電話での変更・取消は一切承ることができません。ご了承下さい。

※旅行開始後の取消し連絡は、電話連絡にて受けたまわります。

(2)お申込後の取消につきましては、お申し出の日時により各取消料を申し受けます。ご入金後のご返金は、変更・取消にて生じた変更・取消料を差し引いた金額を、大会終了後、銀行振込にてご返金させていただきます。

【変更・取消料】(受付日は(株)JTBビジネスネットワークの営業時間内とさせていただきます)

・昼食弁当(募集型企画旅行契約には該当しません)

| 解除の日 | 取消料(お1人様) |
|---------------|-----------|
| ご利用前日の12:00まで | 無料 |
| ご利用前日の12:00以降 | 弁当代の100% |

・宿泊プラン(募集型企画旅行契約)

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

| 契約解除の日 | | 取消料(お1人様) |
|----------------------|--------------------------|-----------|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって | 1. 6日目にあたる日以前の解除 | 無料 |
| | 2. 5日目にあたる日以降の解除(3~6を除く) | 旅行代金の20% |
| | 3. 3日目にあたる日以降の解除(4~6を除く) | 旅行代金の30% |
| | 4. 旅行開始日の前日の解除 | 旅行代金の40% |
| | 5. 当日の解除 | 旅行代金の50% |
| | 6. 旅行開始後の解除、無連絡不参加 | 旅行代金の100% |

7. 個人情報の取扱いについて

当社は今回の大会お申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報については、お客様との間の連絡に利用させていただくほか、お申しいただいた運送・宿泊機関等の提供するサービス受領のための手続きに必要な範囲内でのみ利用させていただきます。また、情報共有のため、大会事務局に提出させていただきます。それ以外の目的で利用することはございません。個人情報の管理には当社個人情報保護方針にもとづき適切な体制で臨んでおります。お申込書のFAX到着後の個人情報の管理には充分注意をしておりますが、FAXを送信される際はくれぐれも誤送信等にご注意ください。

(お申込み・お問い合わせ)

受託販売

東京都知事登録旅行業第3-7539号

株式会社JTBビジネスネットワーク 北海道ECデスク内

「第49回全国高等学校選抜バドミントン大会」係

〒060-0001 北海道札幌市中央区北1条西6丁目1-2 アーバンネット札幌ビル8階

TEL:011-222-2213 FAX:011-219-7717

営業時間: 月~金 10:00~17:00(土・日・祝日・年末年始は12/26(土)~1/3(日)まで休業)

総合旅行業務取扱管理者: 勝見 優一

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお訊ねください。

(旅行企画・実施): 株式会社JTB 福島支店

観光庁長官登録旅行業第64号 福島県郡山市中町10-14 和久屋ビル2F
一般社団法人日本旅行業協会正会員/旅行業公正取引協議会会員



■ご旅行条件書 要約(募集型企画旅行契約)・・・宿泊プラン(お弁当は募集型企画旅行には該当しません)

お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をご確認いただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。旅行条件書(全文)はこちらからもご確認いただけます。【<http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/acedom.asp>】

●募集型企画旅行契約

この旅行は（株）JTB 福島支店（福島県郡山市中町 10-14 観光庁長官登録旅行業第 64 号 以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。
- (2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金(本ツアーは旅行代金の全額)を受領したときに成立するものとします。但し、本契約に関しましては、後日送付する請求書に基づく旅行代金のお振込が完了した時点で、旅行契約が成立したものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 13 日目にあたる日より前（もしくは当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で旅行契約を解除される場合は、上記「6. 変更・取消について」に記載の金額を取消料として申し受けます。

・宿泊プラン（募集型企画旅行契約）

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、次の金額を取消料として申し受けます。

| 契約解除の日 | | 取消料（お 1 人様） |
|----------------------|----------------------------|-------------|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって | 1. 6 日目にあたる日以前の解除 | 無料 |
| | 2. 5 日目にあたる日以降の解除（3～6 を除く） | 旅行代金の 20% |
| | 3. 3 日目にあたる日以降の解除（4～6 を除く） | 旅行代金の 30% |
| / | 4. 旅行開始日の前日の解除 | 旅行代金の 40% |
| | 5. 当日の解除 | 旅行代金の 50% |
| | 6. 旅行開始後の解除、無連絡不参加 | 旅行代金の 100% |

●旅行代金に含まれるもの

各旅行日程およびご案内に明示した宿泊費、弁当代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

（コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。）

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・ 死亡補償金：1 5 0 0 万円
- ・ 入院見舞金：2～2 0 万円
- ・ 通院見舞金：1～5 万円
- ・ 携行品損害補償金：お客様 1 名につき～1 5 万円（但し、補償対象品 1 個あたり 1 0 万円を限度とします。）

身体外部から有毒ガス又は有毒物質を偶然かつ一時的に吸入、吸収又は摂取したときに急激に生ずる中毒症状（継続的に吸入、吸収又は摂取した結果生ずる中毒症状を除きます。）を含みます。

ただし、細菌性食物中毒は含みません。＜免責事項＞

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき（e-mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様の到達したとき）とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。

- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として払い戻します。)
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

●個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
- (3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2020年10月1日現在を基準としています。又、旅行代金は2020年10月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

承認番号：AFH2001484